



## VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO del 16 gennaio 2021

Il giorno 16 gennaio 2021, alle ore 9 in prima e alle 10 in seconda convocazione- è stato convocato il Consiglio Direttivo dell'Associazione A. CIPRIANI e COMITATO GIANICOLO presso la sede provvisoria di Via Laura Mantegazza 82 scala B int. 3, e ciò a seguito dell'impraticabilità della sede sociale di Via di Donna Olimpia n.30 Roma. Viene discusso il seguente ordine del giorno:

- 1)- Approvazione del progetto del Rendiconto Economico – Finanziario dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020, costituito da Bilancio, Rendiconto Finanziario e Relazione del Consiglio Direttivo da sottoporre all'assemblea dei soci;
- 2)- Proposte organizzative e strutturali per l'anno 2021 anche alla luce dei nuovi danni al locale;
- 3)- Valutazioni sulla integrazione del Consiglio Direttivo, da rinnovare nell'anno 2022
- 4)- Tesseramento:
- 5)- Varie ed eventuali

Assume la Presidenza il sig. Enrico Luciani, Presidente del Consiglio Direttivo, il quale, viste le presenze di Giovanna De Luca e Ines Pietracci, e tutte le altre assenze giustificate in quanto presenti potenzialmente in rete, come stabilito dalla nuova convocazione del Consiglio Direttivo e dei Revisori dei Conti, in conseguenza al nuovo Decreto antipandemia, pubblicato ieri e con decorrenza proprio da sabato 16, **dichiara la riunione validamente costituita.**

Viene chiamato ad espletare le funzioni di Segretario della riunione la consigliera Giovanna De Luca.

**Si passa al punto 1)** e il Presidente di concerto con gli intervenuti, provvede ad esaminare il progetto di Rendiconto Economico Finanziario dell'Associazione relativo all'esercizio sociale chiuso il 31 dicembre 2020 costituito da Bilancio, allegato sub A al presente verbale, e dal Rendiconto Finanziario, allegato sub B al presente verbale.

Il Presidente fa constatare che il Rendiconto Economico-Finanziario dell'esercizio rileva un AVANZO di gestione di € **595,32** con un avanzo attivo di cassa/banca pari a € 758,53 che coincide con le disponibilità liquide risultanti sul c/c postale alla data del 31.12.2020.

Il Presidente rileva che non sono state indicate in Bilancio le entrate e uscite presunte per l'anno 2021 relativamente al Debito con la tipografia Ograro per il residuo pagamento entro 90 giorni di € 2.500 della pubblicazione NOI per VOI (1999-2020) con pari Credito con i sottoscrittori della stessa.

Si procede poi con la lettura della Relazione del Consiglio Direttivo a commento del suddetto Bilancio, allegato C al presente verbale.

Gli intervenuti, esaminati gli appuntamenti realizzati nell'anno –vedi Allegato Appuntamenti e Attività nell'anno 2020- e i movimenti contabili delle entrate e uscite -v. **descrizione C/C Posta anno 2020** -, discussi gli indirizzi programmatici esposti nella relazione del presidente, chiedono chiarimenti e integrazioni alla relazione del presidente in specie sui valori considerati nella situazione patrimoniale complessiva, che si ritiene debba essere senz'altro aggiornata al termine dei lavori di riparazione del locale per la verifica dei materiali danneggiati e la loro nuova sistemazione.

Si leggono o si ascoltano via rete le osservazioni giunte dai Consiglieri:

CLAUDIO BOVE:

*“Stante la difficoltà del momento, sentito telefonicamente il Presidente e confermando le ragioni della mia precedente richiesta in merito alle mie dimissioni dal Consiglio Direttivo, concordo con il*



*suggerimento di posticiparle fino al momento in cui il Consiglio stesso dovrà essere rieletto per scadenza del mandato.*

*Approvo ogni punto della relazione e del Bilancio”*

**ROBERTO CALABRIA**

*“Rispetto al punto 2 propongo comunque di aggiornarci a breve con un nuovo incontro virtuale come quello avvenuto il 20 dicembre 2020.*

*Rispetto al punto 4 sono felice per l’ingresso delle due nuove socie.*

*D’accordo su tutti gli altri punti.”*

**MARIO SAVELLI**

*“Osservo che al punto 3 va corretta la data in 2021. Per il resto tutto bene.*

*Un caldo benvenuto alle nuove socie. “*

**DARIO LUCIANI**

*“Concordo e approvo le proposte presentate.”*

**MASSIMO CAPOCETTI** (stralcio dalla e-mail)

*“Punto1:\_approvo senza alcun rilievo il Rendiconto economico-finanziario e la relazione del Consiglio Direttivo.*

*Punto 2: concordo sull’impossibilità di progettare qualsiasi iniziativa di manifestazione delle nostra Associazione alla luce della situazione di emergenza determinata dalla pandemia. Resta inteso che dovremo aggiornarci per decidere al più presto le modalità di consegna ai soci e ai nostri sostenitori, della recente pubblicazione nonché, ai primi, anche delle tessere del nuovo anno.*

*Punto 3: è d’accordo di rinviare al 2022 la sostituzione dei consiglieri dimissionari.*

*Punto 4: è favorevole all’ingresso delle due nuove socie.*

**ENRICO LUCIANI, GIOVANNA DE LUCA E INES MARISA PIETRACCI**

esprimono anch’essi il loro parere.

Al termine dell’esame del suddetto Bilancio, i Consiglieri, con votazioni unanimi e distinte,

## **DELIBERANO**

**1.1)** di approvare il progetto di Rendiconto Economico – Finanziario relativo al periodo dall’ 1/01/2020 al 31/12/2020, che rileva un AVANZO di gestione di € **595,32** ed evidenza disponibilità liquide di € **758,53** , come risulta dal Bilancio e dal Rendiconto Finanziario, rispettivamente allegati sub A e sub B al presente verbale;

**1.2)** di approvare la Relazione al Rendiconto Economico – Finanziario redatta dal Consiglio Direttivo di cui all’allegato sub C,

**1.3)** di approvare la convocazione dell’Assemblea ordinaria dei soci da fissare al più presto, e comunque non oltre il giorno 31 marzo 2021, con le modalità in coerenza con le limitazioni COVID 19, con all’ordine del giorno:



1) 1.1 - *Approvazione Rendiconto Economico-Finanziario dell'esercizio 01/01/2020 - 31/12/2020 costituito da Bilancio, Rendiconto Finanziario e Relazione del Consiglio Direttivo;*

1.2 - *Approvazione della Relazione del Presidente a commento del Bilancio e dell'attività associativa nell'anno 2020;*

2) - *indirizzi programmatici dell'Associazione per l'anno 2021;*

3) - *Bilancio di previsione per l'anno 2021*

4) - *Varie ed eventuali.*

**punto 2** Proposte organizzative e strutturali per l'anno 2021. Vale quanto già deliberato nella recente riunione di Consiglio del 21 ottobre scorso e della riunione *on line* del 20 dicembre. Va detto al riguardo che è stata rinviata ad aprile la VG Scuola/Famiglia programmata per il 16 gennaio, e che per gli appuntamenti 3 febbraio, 9 febbraio e 17 marzo tutto è ancora fermo a causa dei limiti imposti dalla "pandemia" ed ora anche alla luce dei nuovi danni che limitano l'attività del locale. Su questa sede -dopo tanti anni sostenuta e sofferta- forse bisognerà riflettere perché, già dispendiosa e faticosa da gestire, appare ormai davvero impraticabile. Il presidente propone intanto di avviare una campagna di reperimento di un nuovo locale di rappresentanza (al Museo R. R, al Municipio per la Casetta San Pancrazio, o simile). Urge peraltro anche l'esigenza di depositare le 1800 copie della pubblicazione che sono già pronte in tipografia, e che saranno perciò da avviare a presentazione e a distribuzione.

**Il Consiglio approva.**

**punto 3** letto il punto 4 del verbale 21 ottobre 2020, fatte salve le esigenze personali segnalate da Claudio Bove e Carlo Accica, si ritiene non opportuno procedere a sostituzioni in questa seduta di Consiglio, tanto più ora che abbiamo intenzione di procedere anche a convocazione *on line* perché anche in caso di assenze di alcuni componenti, il Consiglio è legittimo fino a 5 componenti (art. 12 della Statuto). Salvo urgenze al momento imprevedute, si decide perciò di rimandare al confronto con i soci la possibilità di riorganizzare gli organi rappresentativi dell'associazione, la cui elezione è comunque in scadenza nell'Assemblea ordinaria dell'anno 2022.

**Si passa al punto 4 Tesseramento.** Ricordata ai soci l'esigenza di provvedere al rinnovo del tesseramento – un plauso ai soci milanesi che hanno già provveduto *on line* il 4 gennaio 2021- , il nostro codice IBAN: **IT65J0760103200000072828650** (il numero di c/c postale è: 72828650), dovremo anche pensare a come procedere alla consegna della tessera dell'anno 2021.

Si passa alla proposta di ammissione dei nuovi soci:

Olimpia de Flumeri: nata a Motta Montecorvino (FG) l'11 gennaio 1961, abitante in Viale Quattro Venti 12. Laureata in Chimica e poi Farmacia;

Sofia Luciani: nata a Roma il 9 aprile 2004 abitante in Via Aldo Ballarin 110, studentessa liceo classico.

**Il Consiglio approva.**

**Punto 5- varie ed eventuali nulla da segnalare .** Non essendovi più nulla da deliberare la riunione viene sciolta alle ore   previa lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale.

Roma, 16 gennaio 2020

IL PRESIDENTE  
Enrico Luciani

IL SEGRETARIO  
Giovanna De Luca

Cesare Balzarro, Carlo Accica, Claudio Bove, Roberto Calabria, Massimo Capocceci, Dario Luciani, Ines Marisa Pietracci  
ASSENTE    ASSENTE    FIRMA    FIRMA    FIRMA    FIRMA    FIRMA



## ALLEGATO A)

AL VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 16 GENNAIO 2021

### **BILANCIO DELL'ESERCIZIO 01/01/2020 – 31/12/2020**

#### CONTO ECONOMICO – COSTI

- Spese di Gestione per l'attività ordinaria dell'Associazione	2.805,41
- Compensi per collaborazioni varie e per Visite guidate (compresi F/24)	32,00
- Spese per Didattica speciale VG (libri, cartine)	435,10
- Spese per Manifestazioni e Attività	110,00
- Pubblicazioni (Anticipo 5125 Pubblicazione NOI per VOI TIPOGRAFIA -fattura OGRARO 7625- 2500 a Debito)	5.125,00
- Pubblicazioni (237 supporto immagini+ 50 +68 per chiavette e bozze+ 400 Pannello al Mausoleo)	755,00
- Spese su locale- Titolarità Locazione ATER (affitto 1659,18 e condom. 609,00)	2.268,18
	-----
..... TOTALE COSTI .....	<b>11.530,69</b>
AVANZO D'ESERCIZIO	<b>595,32</b>
totale a pareggio	<b>12.126,01</b>
	=====

#### CONTO ECONOMICO - RICAVI

- Interessi da c/c postale	-
- Presidente: titolarità locazione	1.700,00
- Presidente: Contributo ordinario ed extra	360,00
- Contributi ordinari e straordinari soci (v. Nota 1)	1.510,00
- Entrate Agenzia delle Entrate 5 x 1000 degli anni 2017-2018-2019	7.218,01
- Libero Contributo da esterni per VG e da sito, Biblioteca ed eventi (v. Nota 2)	938,00
- Contributo restauro "Pannello Mausoleo Ossario" da LazioCrea (Reg. Lazio)	400,00
	-----
.....TOTALE RICAVI.....	<b>12.126,01</b>

#### Nota 1 - Contributi ordinari e straordinari dei soci:

(A) 50 Paolo Pochettino, 50 Gayle Ridinger, 100 Giulio De Simone, 100 Dino Casadio, 60 Antonio Cardellini, 30 Emanuela Mariani, 30 Carlo Accica, 30 Cecilia Di Bartolomeo, 50 Giovanna De Luca, 30 Gaetano D'Auria, 30 Gianluca Petrarca, 50 Marco Valerio Solia, 50 Gianfranco Martini, 50 Mario Savelli, 50 Roberto Luciani, 30 Luciano Vadilonga, 100 Iva Marchioni, 150 Massimo Capocetti, 50 Antonio Bultrini, 30 Giacomo Bucolo, 50 Dario Luciani, 30 ??? ,  
(B) 30 Malvio Di Felice, 50 Paolo Calbucci, 50 Ottavio Mirabelli, 50 Simona Mordini, 30 Giorgio Ribichini, 100 Cesare Balzarro,

#### Nota 2 – Libero Contributo da esterni:

(a) 100 Emanuela Mariani, 85 Vg Menghini per IC Virgilio, 100 Antonello Soccorsi, 30 Bruno Costantini, 33 Vg IC Torricelli,  
(b) 50 Franco Iacianci, 240 Francesco Luciani, 300 Isabella Di Paola



## ALLEGATO B)

AL VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 16 gennaio 2021

### RENDICONTO FINANZIARIO DEL PERIODO 01/01/2020 – 31/12/2020

#### ENTRATE

- Interessi da c/c postale	-
- Presidente: titolarità locale	1.700,00
- Presidente: Contributo ordinario ed extra	360,00
- Contributi ordinari e straordinari soci (v. nota A)	1.510,00
- Libero Contributo da esterni per VG e da sito, Biblioteca ed eventi (v. nota B)	938,00
- Contributo restauro "Pannello Mausoleo Ossario" da LazioCrea (Reg. Lazio)	400,00
- Agenzia delle Entrate 5 x 1000 degli anni 2017-2018-2019	7.218,01
	-----
.....TOTALE delle Entrate.....	<b>12.126,01</b>
c/c al 31.12.2019	163,21
totale a pareggio	<b>12.289,22</b>
	=====

#### USCITE

- Spese per tenuta c/c posta e invii vari	209,54
- Cancelleria e pulizia	217,26
- A.M.A.	146,88
- TIM	549,62
- ACEA	702,49
- Impianti fissi locale: riparazioni e acquisto impianti	472,90
- Commercialista: denunce varie a regime	-
- Sito internet: abbonamento e spazio supplem. Register (anche Aruba 72,22)	506,72
- Assicurazione dei soci e dell'attività associazione	-
	-----
	2.805,41
- Compensi per collaborazioni Visite Guidate (solo F/24 per 2020)	32,00
- Spese per didattica speciale VG (libri, cartine)	435,10
- Spese per Manifestazioni e Attività	110,00
- Pubblicazioni (Anticipo 5125 Pubblicazione NOI per VOI TIPOGRAFIA -fattura OGRARO 7625- 2500 a Debito)	5.125,00
- Pubblicazioni (237 supporto immagini+ 50 +68 per chiavette e bozze+ 400 Pannello al Mausoleo)	755,00
-Spese locale-locazione ATER (affitto1.659,18 e condominio 609,00)	<u>2.268,18</u>
TOTALE delle Uscite	<b>11.530,69</b>
	c/c al 31.12.2020 758,53
Totale a pareggio	<b>12.289,22</b>



ALLEGATO B segue

+++++

RIEPILOGO GENERALE CASSA/BANCA vale movimento BANCO POSTA Anno 2020

**BANCO POSTA – C/C (\*)**

ENTRATE

Situazione da c/c al 31.12.2019	163,21	
Interessi	-	
Presidente: contributo ordinario ed Extra, e quota titolarità locale	2.060,00	
Contributi ordinari e straordinari dei soci per 1500+100 (v. prec. Nota A)	1.510,00	
Libero Contributo da esterni per VG e/o da eventi (v. prec. nota B)	938,00	
Contributo restauro “Pannello Mausoleo Ossario” da LazioCrea (Reg. Lazio)	400,00	
Agenzia delle Entrate 5 x 1000 degli anni 2017-2018-2019	7.218,01	
<b>Totale ENTRATE</b>		<b>12.289,22</b>

USCITE

Pagamenti per attività svolta nell'anno 20120	<b>Totale USCITE</b>	<b>11.530,69</b>
	<b>Saldo c/c Banco Posta al 31/12/2020</b>	<b>758,53</b>

+++++

*(\*) Vedi anche prospetto Descrizione c/c posta, funzionante come libro contabile Cassa e Banca, per osservazione dell'andamento mensile/trimestrale del c/c.*



## ALLEGATO C)

AL VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 16 GENNAIO 2021.

### RELAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO AL BILANCIO ED AL RENDICONTO ECONOMICO – FINANZIARIO DELL'ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2019

Signori soci,

il Bilancio dell'esercizio sociale dell'anno 2019, rileva un AVANZO di gestione di € 595,32 e il Rendiconto Finanziario rileva l'esistenza alla fine dell'esercizio di disponibilità liquide per € 758,53

Le Entrate assommano ad € **12.126,01**, più € 163,21 per la situazione di c/c al 31.12.2019, mentre le Uscite assommano ad € **11.530,69**, più € 758,53 per la situazione di c/c postale al 31.12.2020, come risulta dal Rendiconto Finanziario che viene sottoposto ai soci per l'approvazione.

In conclusione Vi confermiamo che il Rendiconto Economico–Finanziario sottopostovi risulta conforme alla effettiva situazione patrimoniale ed economica dell'associazione e proponiamo di accantonare l'AVANZO di gestione dell'anno 2019, pari a € **595,32** nell'apposito Fondo denominato "Avanzo/Disavanzo di gestione come quota 2020".

Tale operazione sarà indicata "per memoria" nel prospetto "Situazione Patrimoniale dell'Associazione" che costituisce parte integrante dell'ALLEGATO C –

*v. soltanto il foglio 1, perché il foglio 2 sarà compilato dopo l'assemblea dei Soci*

Per la Relazione dei progetti e dei servizi offerti e per gli indirizzi programmatici dell'Associazione, vedi Relazione del Presidente dell'Associazione riportata nell'allegato verbale di Assemblea dei soci da presentare non oltre il giorno 31.3.2021.

### Il Consiglio Direttivo

Enrico Luciani, Cesare Balzarro, Carlo Accica, Claudio Bove, Roberto Calabria,  
FIRMA ASSENTE ASSENTE FIRMA FIRMA

Massimo Capocchetti, Giovanna De Luca, Dario Luciani, Ines Marisa Pietracci  
FIRMA FIRMA FIRMA FIRMA

Roma, 16 gennaio 2021



APS A. Cipriani e Comitato Gianicolo  
Principali appuntamenti e attività nell'ANNO 2020  
Annullamenti attività causa COVID 19

- 5 gennaio Divilto il pannello illustrativo IL MAUSOLEO OSSARIO GIANICOLENSE  
7 gennaio *Il Messaggero* pubblica l'intervista di Enrico Luciani-pannello divelto al Mausoleo  
10 gennaio contatti per Roma capitale: al Comune, al Polo Museale del Lazio e al Vittoriano  
18 gennaio Consiglio Direttivo Associazione: Bilancio 2019  
24 gennaio visita a Villa Sciarra per soci e amici con Servizio Giardini  
25 gennaio sabato VG 9,30 Villa Pamphili 10 al Museo e poi VG sui luoghi promossa dalla Sig.ra Maura Menghini **per scuola famiglia** media Virgilio. (Luciani)  
1 febbraio VG al pubblico (Capocetti)
- 7 febbraio Mausoleo Ossario: partecipiamo alla manifestazione indetta da Anita e Gen. Bruno Simeone. Bella foto dei ragazzi al pannello Mausoleo Ossario, già da noi ricollocato.  
8 febbraio VG ex studenti liceo Virgilio con Capocetti anche Cutuli. (Capocetti)
- 9 febbraio Ricorrenza Repubblica romana: partecipiamo cerimonia istituzionale al Mausoleo e poi nostra presenza a Piazzale Garibaldi e al Belvedere con il pubblico (Luciani)
- 13 febbraio Feltrinelli: presentazione del libro di Claudio Fracassi "la breccia di Roma"
- 15 febbraio 10,30 Assemblea ordinaria dei SOCI: Relazione del presidente e approvazione Bilancio Consuntivo 2019 e Preventivo 2020. 13,30 Pranzo sociale  
19 febbraio Liceo E. Torricelli V. Forte Braschi: VG 9,30 Villa Pamphili- L. 3 giugno. Classi V C e V E (35 alunni) prof.ssa Roberta Palomba Giro lungo e Parco- No Museo. (Luciani e Bucolo )
- 24 febbraio 9,30 intesa con Francesco Mannino per la petizione ripristino 2x 1000  
11,- intesa Monsagrati – Luciani – Guerrini per 9 settembre al Campidoglio
- ~~26 febbraio (Casal Bianco Montale pullman 9,15 Villa Pamphili largo3 giugno VG intera No Museo 3B - 3G - 3F (n. alunni max 57) Teresa Sarno (Luciani, Bucolo e Capocetti)~~
- ~~27 febbraio (Casal Bianco Montale pullman 9,15 Villa Pamphili largo3 giugno VG intera No Museo 3E - 3I (n. alunni max 50) Teresa Sarno (Capocetti e Luciani)~~
- 3 Marzo Assemblea straordinaria dei soci 17,30: riorganizzazione VG e gruppi di lavoro  
~~12 marzo IC Montezemolo plesso Chiara TISCIA per due classi terze C e M appuntamento 9.15 Villa Pamphili giro completo NO Museo testi al Parco (Luciani-Grimaldi)~~
- 17 marzo Annullata, causa Covid 19, la manifestazione al Gianicolo per l'Unità d'Italia e per la ricorrenza del 9° anno del Museo R.R.  
Parte la nostra offerta di servizi *on line* per le scuole
- ~~20 marzo Liceo Art. Via Ripetta 4cd Caterina Inesi per il 20 marzo conferma ore 9,20 a Villa~~  
~~26 marzo IC Via Sesami II A, B Mirella Venditti da Centocelle appuntamento 9.15 Villa~~  
~~27 marzo arrivano da Scarlino dopo le 10 meglio Berchet , poi fino alle 12 pranzo al sacco per vedere Parco e Largo 3 giugno 1849~~  
~~31 marzo IC Via Sesami II G, L Mirella Venditti da Centocelle appuntamento 9.15 Villa~~
- 12 aprile PASQUA



- 3 giugno La ricorrenza della battaglia del 3 giugno a Villa Pamphili è stata celebrata anche quest'anno, seppur in mascherina.
- 6 giugno Trasmissione televisiva su TG 2 **Bellissima Italia**. Intervistato Enrico Luciani, nostro presidente, che parla del Parco del Gianicolo, del Mausoleo Ossario e del cannone.
- 12 Luglio Invitati dall'I.S.S. Caffè partecipiamo alla manifestazione *PON Inclusione sociale*. Nell'occasione il saluto alla Preside Marina Pacetti che lascia la scuola.
- 10 Agosto Ci ha lasciato Luciano Vadilonga, il decano dell'associazione.
- 20 settembre 150° della breccia di Porta Pia. Siamo presenti alla cerimonia, pur ad inviti limitati.
- 28 settembre Un nostro caro saluto per Anita Garibaldi Hibbert, deceduta il 28 a Londra.
- 8 ottobre nella sede di Via donna Olimpia: con Enrico Luciani e Giuseppe Monsagrati **Conferenza del prof. Guido de Martino: Achille e Angelo de Martino Garibaldini napoletani. A 160 anni dalla battaglia del Volturmo**
- 21 ottobre Consiglio Direttivo APS A. Cipriani e Comitato Gianicolo. Riesame delle attività associative, disdette Telecom e assicurazione, uscita pubblicazione NOI per VOI (1999-2020), programmazione attività per Roma capitale e per il 17 marzo.
- 25 ottobre Arriva una bellissima lettera dalla prof.ssa Isabella Di Paola che ci ricorda sempre con attenzione, vuole fare visite guidate con noi e ci vuole sostenere. Grazie.
- 27 ottobre dopo un intervento alle corde vocali e una Tac di controllo, visita urgente per il nostro presidente dal prof. Erino A. Rendina, presso l'Azienda Osp. Sant'Andrea: riuscito l'intervento di Chirurgia toracica - ... si esce il 9 novembre
- 11 novembre funerali di Maria Cimino, moglie di Cesare Balzarro
- 11 novembre arriva nota dall'associazione ANVRG: riflessioni e proposte per eventuali intese sui nostri annunciati programmi di festeggiamenti per il decimo anno del Museo R.R.
- 26 novembre Enrico Luciani, convalescente, torna al Gianicolo. Evviva!
- 3 dicembre prolungata chiusura dell'Istituto storico e del Museo Centrale del Risorgimento. Sostegno alla Campagna/Invito per firmare la petizione: *La fine del Risorgimento?*
- 20 dicembre Assemblea/Incontro su Internet. Si va in rete con i primi sostenitori delle riunioni in via telematica. Proposte organizzative e progetto di VG scuola/Famiglia

---

Quest'anno solo 6 visite guidate: tantissime sono state annullate causa COVID 19